

34.

**Información del DTE**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/09/2024 15:17:32
Emisor:	98184814 - ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
Establecimiento:	1 - ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	0851059B-73C0-4A72-8E01-E06E703F0D8D
Serie:	0851059B
Número del DTE:	1941981810
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240908T15:17:3306:000851059B73C04A728E01E06E703F0D8D
Fecha de la consulta:	08/09/2024 15:18:53

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ  
 Nit Emisor: 98184814  
 ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ  
 49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 301 zona  
 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 0851059B-73C0-4A72-8E01-E06E703F0D8D  
 Serie: 0851059B Número de DTE: 1941981810  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2024 15:17:32  
 Fecha y hora de certificación: 08-sep-2024 15:17:33  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 01/09/2024 al 30/09/2024 según el cumplimiento del contrato 034-2024	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
<b>TOTALES:</b>				20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:**

***Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/09/2024 al 30/09/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.***

**Vo. Bo.** \_\_\_\_\_



Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2024.**

<b>FECHA:</b>	<b>30/09/2024</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/09/2024 al 30/09/2024</b>
<b>Nombre del Contratista:</b>	<b>Roberto Martin Peña Benavidez</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>034-2024</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2024 al 31/12/2024</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnicos</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.1). - Apoyar a la Subdirección de Servicios Críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.**

- Se continuó con el apoyo en identificar necesidades de soporte técnico para optimizar la atención a los usuarios finales, recopilando datos sobre incidentes y clasificándolos para mejorar la respuesta y la eficiencia operativa.
- Se continuó con apoyo y seguimiento en mantenimientos preventivos de los equipos informáticos en las oficinas registrales, con el objetivo de identificar y prevenir posibles fallas en los equipos, así como actualizaciones en hardware y software en las oficinas registrales de la sede central del RENAP.

**1.2). - Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de Servicios Críticos.**

- Se continuó con el acompañamiento y el apoyo en evaluaciones de proyectos actuales, para la facilitación, y seguimiento de los mismos revisando sus objetivos, implementación, alcance y recursos asignados, para poder mejorar la toma de decisiones en temas de Soporte Técnico brindado en el RENAP.
  
- ✓ Se apoyó con revisiones, correcciones, y unificación de información general y/o aportes para revisión de Documento: Memoria de Labores 2024 de la Dirección de Informática y Estadística.

**1.3). - Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.**

- Se continuó con el apoyo en la mejora de prácticas de atención al usuario en las estaciones de captura de datos, asegurando que los mantenimientos preventivos y correctivos se realicen de manera efectiva en la sede central del RENAP.
  
- Respaldo y soporte técnico para optimizar la prestación de los servicios de red, con revisiones y respuesta oportuna a posibles vulnerabilidades o problemas que se presenten o se reportan en las oficinas centrales del RENAP.

**1.4). - Presentar un diagnóstico de los aspectos informáticos en las visitas realizadas en las distintas oficinas registrales determinando puntos de mejora y aspectos positivos de cada una de ellas.**

- Asistencias y visitas a Estaciones de Servicio en sede Central y otras dependencias que lo requieran del RENAP.
  - ✓ Se continuó con el apoyo y revisiones en estaciones de servicio en oficinas del RENAP que sean requeridas para la optimización de procesos informáticos, y apoyo en mejoras en hardware y software de las estaciones de servicio, actualizando las aplicaciones utilizadas.
  
  - ✓ Se continuó con el apoyo y se realizaron reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la Subdirección de Servicios Críticos, para dar recomendaciones y seguimiento a las acciones acordadas por dichas subdirecciones.

**1.5). - Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los Servicios Contratados.**

- Acompañamiento y revisiones en casos que corresponden al Departamento de Soporte Técnico y de la Subdirección de Servicios Críticos;
  - ✓ Soporte técnico y configuraciones en los equipos informáticos en las oficinas de la sede central del RENAP.
- Se realizarón reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la Subdirección de Servicios Críticos, con el propósito de analizar, recomendar, y/o considerar resultados para el seguimiento y cumplimiento de actividades que corresponden a esta Subdirección.

F.

  
Roberto Martín Peña Benavidez

Vo. Bo.

  
  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala