



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1749573250956

27  
E  
Fecha de Generación:  
Jun 10, 2025, 10:34 AM

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/06/2025 10:27:51
<b>Emisor:</b>	98184814
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 20000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	D61D1CFE-C736-4768-895B-6647176BB5C2
<b>Serie:</b>	D61D1CFE
<b>Número del DTE:</b>	3342223208
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250610T10:27:5206:00D61D1CFEC7364768895B6647176BB5C2
<b>Fecha de la consulta:</b>	10/06/2025 10:33:42
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 10/06/2025 10:34:14 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98184814
NOMBRE	ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



2

3

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

2

3

# Factura

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ  
 Nit Emisor: 98184814  
 ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ  
 49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES. 301 zona  
 7. San Miguel Petapa, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 D61D1CFE-C736-4768-895B-6647176BB5C2  
 Serie: D61D1CFE Número de DTE: 334223208  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 10:27:51  
 Fecha y hora de certificación: 10-jun-2025 10:27:51  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitaria con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 01/06/2025 al 30/06/2025 según el cumplimiento del contrato 027-2025	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,000.00
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,000.00

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:**

***Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 30/06/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.***

**Vo. Bo.**



**RENAP**

Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2025**

<b>FECHA:</b>	<b>30/06/2025</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/06/2025 al 30/06/2025</b>
<b>Nombre del Contratista:</b>	<b>Roberto Martín Peña Benavidez</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>027-2025</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 06/01/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnicos</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.1). - Apoyar a la Subdirección de Servicios Críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.**

- Se continúa con el apoyo de soporte técnico y reuniones para presentación de propuestas orientadas a mejorar la calidad y eficiencia del Servicio Técnico que se les brinda a los equipos informáticos del RENAP.

**1.2). - Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de Servicios Críticos.**

- Colaboración y seguimiento en la definición de indicadores clave de rendimiento para evaluar de manera correcta la documentación técnica de los diferentes equipos de cómputo utilizados.
  - ✓ Apoyó en la identificación de indicadores clave para monitorear el avance y cumplimiento en proyectos críticos.

2

3

**1.3). - Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.**

- Apoyo en la identificación de mejores prácticas en temas de documentación clara y continua de incidentes recurrentes, para poder facilitar respuestas rápidas y oportunas.
- Se continua con el apoyo y fortalecimiento en temas de atención inmediata por vía telefónica como primera instancia de resolución ante consultas técnicas básicas.

**1.4). - Presentar un diagnóstico de los aspectos informáticos en las visitas realizadas en las distintas oficinas registrales determinando puntos de mejora y aspectos positivos de cada una de ellas.**

- Asistencias y visitas a Estaciones de Servicio en sede Central y otras dependencias que lo requieran del RENAP.
  - ✓ Apoyo a visitas técnicas en sedes del RENAP de Villa Nueva por mantenimiento y verificación de instalación de sistemas operativos y periféricos.
  - ✓ Apoyo de puntos de mejora para la implementación y revisiones periódicas preventivas para evitar incidencias recurrentes por fallas, reforzar capacitación básica en usuarios para la reducción de solicitudes por fallas recurrentes.

**1.5). - Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los Servicios Contratados.**

- Acompañamiento y revisiones en casos que corresponden al Departamento de Soporte Técnico y de la Subdirección de Servicios Críticos:
  - ✓ Se apoyo en la validación técnica de nuevas herramientas informáticas para el aseguramiento y la compatibilidad e integración correcta para los sistemas existentes en RENAP.
- Se realizaron reuniones técnicas con la Dirección de Informática y Estadística y la Subdirección de Servicios Críticos para asegurar lineamientos y recomendaciones en la actualización de sistemas y aplicaciones críticas.

F.   
Roberto Mario Rojas Barahona

  
 Ing. José Daniel Gilón Miranda  
 Director de Informática y Estadística  
 Dirección de Informática y Estadística  
 Vo. Bo. Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

U

U