

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/05/2023 10:10:20
Emisor:	7009615 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
Establecimiento:	1 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	91C70C16-73A7-4C0A-A6F2-788F2E2DF89C
Serie:	91C70C16
Número del DTE:	1940343818
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230509T10:10:2106:0091C70C1673A74C0AA6F2788F2E2DF89C
Fecha de la consulta:	09/05/2023 10:16:40

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura Pequeño Contribuyente

RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 Nit Emisor: 7009615  
 RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA  
 CARRETERA A MATAQUESCUINTLA LOTIFICACIÓN 6, zona 0, San  
 Jose Pinula, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 91C70C16-73A7-4C0A-A6F2-788F2E2DF89C  
 Serie: 91C70C16 Número de DTE: 1940343818  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-may-2023 10:10:20  
 Fecha y hora de certificación: 09-may-2023 10:10:20  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados a RENAP, durante el periodo comprendido del 01/05/2023 al 31/05/2023 según contrato No. 27-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

*Cancelado*  
*[Handwritten Signature]*



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/05/2023 al 31/05/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

  
  
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala

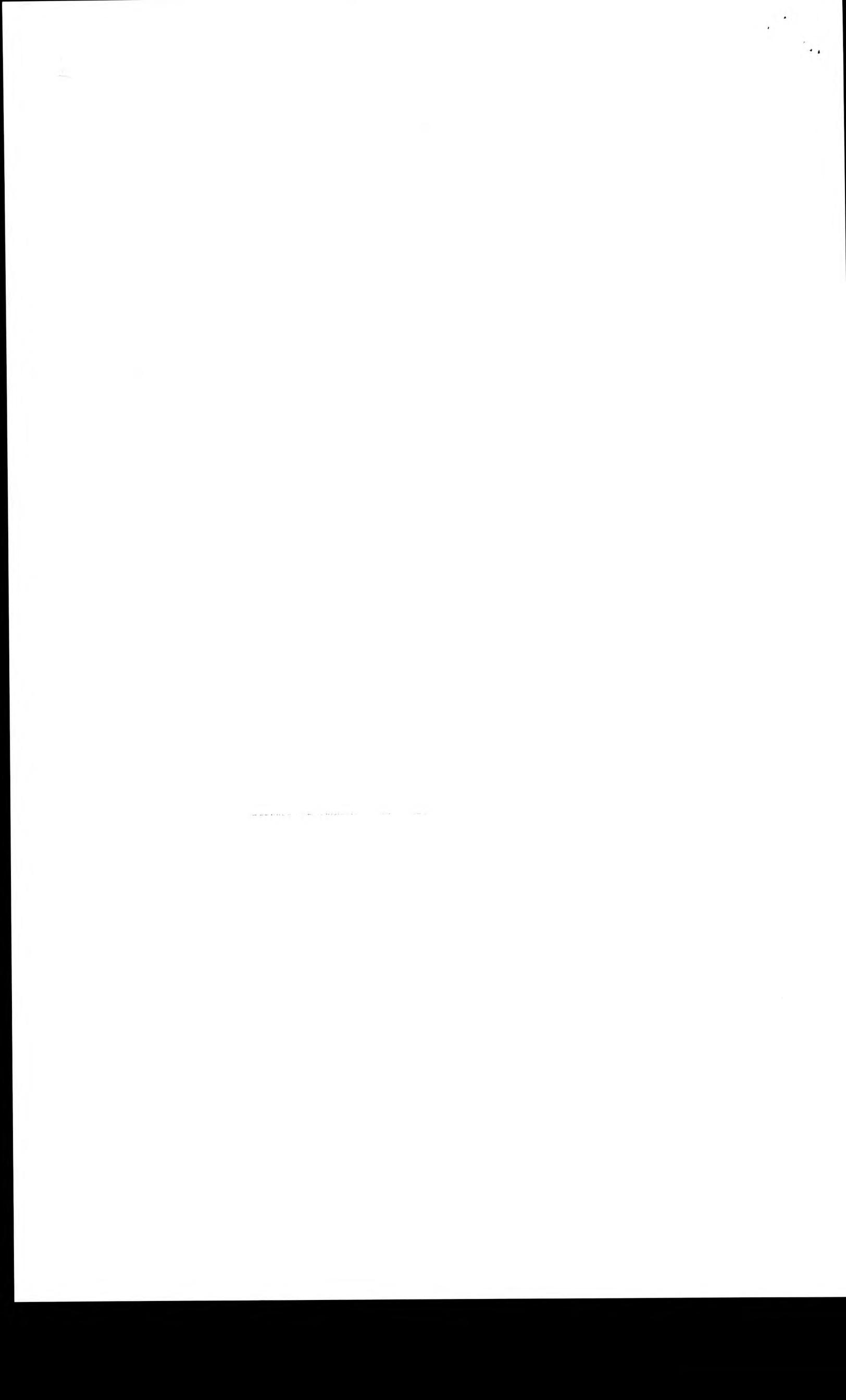
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**AÑO 2023**

<b>FECHA:</b>	31/05/2023
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/05/2023 al 31/05/2023
<b>Nombre del contratista:</b>	Ronald Herman Velasquez Sosa
<b>Número de Contrato:</b>	027-2023
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección Ejecutiva

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>Actividad 1.1. Asesorar y prestar Servicios Técnicos en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación de la Dirección Ejecutiva.</b></p> <p>Se solicitó al Departamento Administrativo el informe de actividades realizadas (oficio No. 1347-2023) para reducir los hallazgos posteriores a un acto delictivo realizado en la oficina de Iztapa, Escuintla, con el objeto de evaluar necesidades pendientes.</p>
<p><b>Actividad 1.2. Asesorar y brindar apoyo en temas de cooperación y/o coordinación interinstitucional respecto a la seguridad interinstitucional.</b></p> <p>Reunión de Coordinación con CONRED, para programar visita y revisión del Plan Interinstitucional de Respuesta de RENAP.</p>
<p><b>Actividad 1.3. Asesorar y brindar apoyo en procesos de implementación de medidas de seguridad en las instalaciones de la Sede del RENAP y oficinas del RENAP.</b></p> <p>Asesoría para la implementación del Sistema de Video Vigilancia para las oficinas de RENAP.</p>
<p><b>Actividad 1.4. Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización y mejora.</b></p> <p>Asesoría en el proceso de actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Seguridad del RENAP:</p>
<p><b>Actividad 1.5. Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la Institución.</b></p> <p>Asesoría en la coordinación de custodia para el traslado de cupones de combustible para el Registro Nacional de las personas.</p>



**Actividad 1.6. Asesorar y brindar apoyo en las gestiones para la ejecución de capacitaciones relacionadas a la seguridad institucional.**

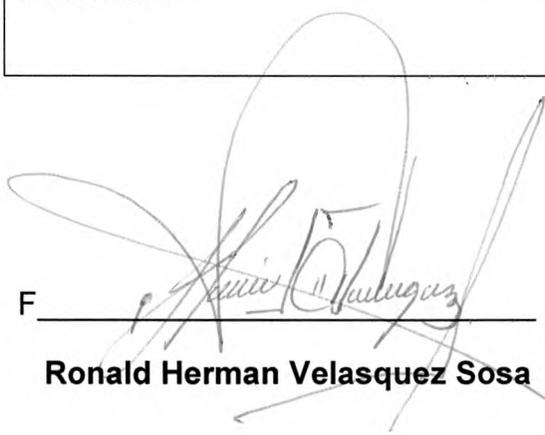
Asesoría en el proceso de implementación de un Centro de Impresión en el Departamento de Escuintla.

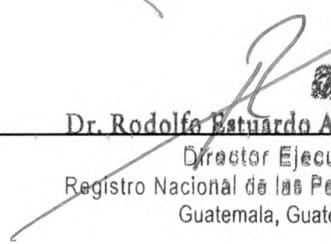
**Actividad 1.7. Asesorar y brindar apoyo en elaborar estudios de seguridad en las oficinas.**

Se participó en reuniones de trabajo con el Jefe del Departamento de Seguridad con el objeto de determinar y priorizar acciones en materia de seguridad, durante el segundo semestre al momento de ser requeridas por Dirección Ejecutiva

**Actividad 1.8. Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación con sus conocimientos y experiencia.**

Se participó en reuniones específicas para abordar temas de seguridad propias de la Institución.

  
F \_\_\_\_\_  
**Ronald Herman Velasquez Sosa**

Vo.Bo. \_\_\_\_\_   
**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala



GENERAL

1. The purpose of this document is to provide a general overview of the project and its objectives. It is intended for use by all project team members and stakeholders.