

22 45

Informacion del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)

EMISIÓN

Fecha Emisión:	28/02/2025 11:20:30
Emisor:	7009615 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
Establecimiento:	1 - RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	

CERTIFICACIÓN

Autorización:	2BD983B2-DDE9-4C5D-AF03-D547E8485D9F
Serie:	2BD983B2
Número del DTE:	3723054173

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202520250211T11:20:3106:002BD983B2DDE94C5DAF03D547E8485D9F
Fecha de la consulta:	11/02/2025 16:47:37

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 11/02/2025 04:50:13



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	7009615
NOMBRE	RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura

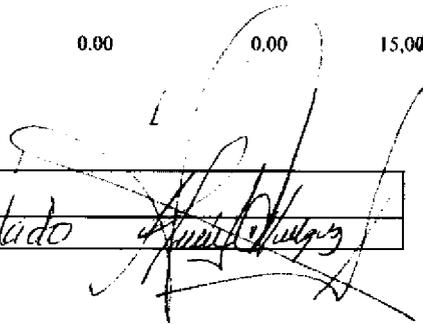
RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
 Nit Emisor: 7009615
RONALD HERMAN, VELASQUEZ SOSA
CARRETERA A MATAQUESCUINTLA LOTIFICACIÓN 6, zona 0, San
Jose Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 2BD983B2-DDE9-4C5D-AF03-D547E8485D9F
Serie: 2BD983B2 **Número de DTE:** 3723054173
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2025 11:20:30
 Fecha y hora de certificación: 11-feb-2025 11:20:30
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios prestados al Registro Nacional de las Personas RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2025 al 28/02/2025; según cumplimiento al contrato No 22-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

cancelado 



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2025 AL 28/02/2025 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


F: Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025

FECHA:	28/02/2025
Actividades del Mes:	Del 01/02/2025 al 28/02/2025
Nombre del contratista:	Ronald Hermán Velasquez Sosa
Número de Contrato:	022-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.1. Asesorar y prestar Servicios Técnicos en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación de la Dirección Ejecutiva.

Asesoría en la reunión de coordinación con el Departamento de Seguridad, para evaluar los procedimientos que desarrolla el personal de la Policía Nacional Civil, asignados a RENAP, estableciendo lugares y horarios donde su presencia es de mejor utilizada para apoyar los aspectos de seguridad en las instalaciones, así como normas de conducta y áreas restringidas coordinando estos procedimientos con su mando en la Dirección de Protección de la PNC.

Actividad 1.2. Asesorar y brindar apoyo en temas de cooperación y/o coordinación interinstitucional respecto a la seguridad interinstitucional.

Se realizó una revisión del Plan InterInstitucional de Respuesta, determinando que esta actualizado y operativo para responder ante un desastre natural o antropogénico, estableciendo la necesidad de socializarlo a efecto personal en los diferentes departamentos lo conozca y tengan claro que hacer en una emergencia.

Actividad 1.3. Asesorar y brindar apoyo en procesos de implementación de medidas de seguridad en las instalaciones de la Sede del RENAP y oficinas del RENAP.

Asesoría, con el Departamento de Seguridad para realizar una evaluación sobre la contratación de un agente de un guardia que cumpla con los requisitos mínimos de entrenamiento para la oficina de RENAP en casillas Santa Rosa, debido a que ya tienen algún tiempo de no contar con una persona que pueda guiar a los visitantes al lugar donde tienen que realizar su trámite y una figura que infunda respeto en la entrada de las oficinas. Lo anterior a consulta de la autoridad correspondiente.

Actividad 1.4. Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización y mejora.

Asesoría al Departamento de Seguridad para iniciar un proceso de revisión de manuales y protocolos de seguridad, debido a que los actuales necesita esa actualización por

cambios realizados, implementación de la extensión en el Centro Comercial Rus y procedimientos que necesitan ser revisados.

Actividad 1.5. Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la Institución.

Asesoría y recomendaciones para que los responsables de los grupos de agentes de seguridad reciban constante capacitación y sean efecto multiplicador, que permita elaborar un programa de entrenamiento para realizar platicas diarias a los guardias de seguridad de 1700 a 1800 Hrs. Para mejorar los procedimientos que estos a diario desarrollan y prestar un mejor servicio.

Actividad 1.6. Asesorar y brindar apoyo en las gestiones para la ejecución de capacitaciones relacionadas a la seguridad institucional.

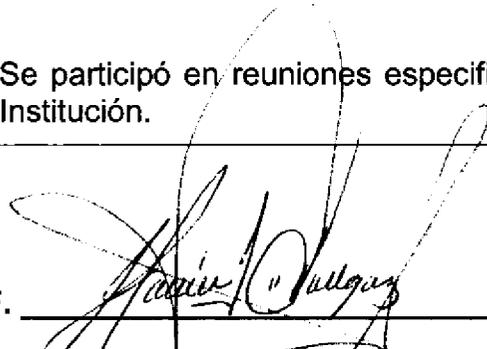
Durante el mes de febrero de 2025, se continuó con la asesoría para definir con la Dirección de Capacitación los temas que, en materia de seguridad, deben ser impartidos al personal del Departamento de Seguridad en el presente año.

Actividad 1.7. Asesorar y brindar apoyo en elaborar estudios de seguridad en las oficinas.

Durante el mes de febrero de 2025, se continuó con la asesoría para realizar en el primer semestre un estudio comparativo con otros años en materia de Seguridad, con el objeto de mejorar las acciones, normas y procedimientos a implementar en el presente año y así poder definir rutas de cambio y constancia en la búsqueda de nuevas tendencias en relación a la seguridad de la infraestructura y seguridad del personal de la Institución.

Actividad 1.8. Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación con sus conocimientos y experiencia.

Se participó en reuniones específicas para abordar temas de seguridad propias de la Institución.

F. 
Ronald Herman Velasquez Sosa



Vo.Bo. 
Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo