

Información del DTE

A



SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión 22/12/2025 12:07:14
Emisor 23155353-IVAN EDMUNDO , PAIZ GIRON
Establecimiento 1-IVAN EDMUNDO PAIZ GIRON
Receptor 52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total GTQ 25,000.00
No. de acceso

CERTIFICACIÓN

Autorización: E1EAB317-CEA3-4AAD-A1A3-4AA454337AFE
Serie E1EAB317
Número del DTE 3466807981

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202520251201T12:07:1406:00E1EAB317CEA34AADA1A34AA454337AFE

Fecha de la consulta: 03/12/2025 12:59:58

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
Denuncias No Facturación (<https://portal.sat.gob.gt/portal/contacto/denuncias-no-facturacion/>)

Recuerde que puede consultar y validar sus DTE en la Agencia Virtual, App FEL (Android (<https://play.google.com/store/apps/details?id=gob.sat.fel>), IOS (<https://apps.apple.com/gt/app/fel/id1555900357>), App Gallery (<https://appgallery.huawei.com/app/C104282259>) o en el Verificador Integrado (<https://portal.sat.gob.gt/portal/verificador-integrado/>) desde el Portal SAT.



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:



NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/12/2025 12:48:21 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	23155353
NOMBRE	IVAN EDMUNDO, PAIZ GIRON
CUI	2325734920101
VERSIÓN	002

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego presentate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

IVAN EDMUNDO , PAIZ GIRON
Nit Emisor: 23155353
IVAN EDMUNDO PAIZ GIRON
33 AVENIDA 22-88 zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E1EAB317-CEA3-4AAD-A1A3-4AA454337AFE
Serie: E1EAB317 Número de DTE: 3466807981
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 22-dic-2025 12:07:14
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 12:07:14
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01-12-2025 al 31-12-2025 según cumplimiento del contrato 017-2025	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	25,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO



Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN: PROcede EL PAGO SE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES
REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01-12-2025 AL 31-12-2025 PRESTADOS
AL SUSCRITO A SU ENTERA SATISFACCIÓN.



DR: RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA

DIRECTOR EJECUTIVO DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS

91

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DICIEMBRE AÑO 2025

FECHA:	31/12/2025
Actividad del Mes:	Del 01/12/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Ivan Edmundo Paiz Girón
Número del Contrato:	017-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1.- Actividad 1.1)** Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP en las áreas y asuntos en las que sean requeridas, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas si fuere el caso.

En cuanto a los expedientes asignados se analizaron procedimientos disciplinarios de trabajadores a nivel nacional y emisión de Resoluciones y Remisiones relacionadas, revisión de documentación y recomendaciones provenientes de Consejo Consultivo, Revisión y elaboración de Oficios y Remisiones para diferentes departamentos en aras de atender requerimientos del Director Ejecutivo y de Consejo Consultivo. Análisis y evacuación de solicitudes legales varias, así como recursos en materia de procedimientos disciplinarios.

- 2.- Actividad 1.2)** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuera el caso.

En el presente mes se atendieron temas con diversas áreas del Renap, entre estas:

Secretaría General: Entre los temas abordados están el envío y entrega de remisiones y resoluciones que contienen la documentación necesaria para poder notificar legalmente a las diferentes áreas de Renap, así como a las personas externas que realicen solicitudes varias principalmente en materia de procedimientos disciplinarios y evacuación de recursos.

Dirección de Asesoría Legal: Entre los temas abordados están la elaboración y envío del informe ejecutivo mensual de actas de Consejo Consultivo y su seguimiento, para su análisis, opinión y presentación ante Directorio de Renap. También consultas sobre procesos disciplinarios y recursos en general.

Directorio: Entrega de informes y documentación relacionada con requerimientos de Consejo Consultivo y las respuestas brindadas a dichos requerimientos. Elevación de documentación relacionadas con recursos.

3.- Actividad 1.3) **Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento.**

En el presente mes no se realizaron acciones relacionadas con esta actividad.

4.- Actividad 1.4) **Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones si fuere requerida.**

- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-0482-2025/RCP-SAR-0631-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4033-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-0482-2025/RCP-SAR-0631-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-DRCP-6370-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4035-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-DRCP-6370-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración De Remisión 2002-2025 en respuesta a oficio DA-SA-DSG-1691-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-281-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 43-2025.
- Se toma nota de lo indicado por consejo Consultivo en oficio CC-281-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 43-2025.
- Análisis de expediente con oficio DA-SA-DSG-1691-2025 emitido por la Dirección Administrativa sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4107-2025 en respuesta a oficio DA-SA-DSG-1691-2025 emitido por la Dirección Administrativa sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.

- Análisis de expediente con oficio DP-1659-2025 emitido por la Dirección de Procesos sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio DIE-3298-2025 emitido por la Dirección de Informática y Estadística sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-DAR-1094-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4109-2025 en respuesta a oficios DP-1659-2025, DIE-3298-2025 y RCP-SRCP-DAR-1094-2025 emitidos por la Dirección de Procesos, la Dirección de Informática y Estadística y el Registro Central de las personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-0483-2025/RCP-SAR-0632-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4110-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-0483-2025/RCP-SAR-0632-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio DA-SRH-0469-2025 emitido por la Subdirección de Recursos humanos sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4111-2025 en respuesta a oficio DA-SRH-0469-2025 emitido por la Subdirección de Recursos humanos sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio AI-1068-2025 emitido por Auditoría Interna sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4112-2025 en respuesta a oficio AI-1068-2025 emitido por Auditoría Interna sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio DPR-DC-578-2025 emitido por la Dirección de Presupuesto sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4113-2025 en respuesta a oficio DPR-DC-578-2025 emitido por la Dirección de Presupuesto sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio CS-760-2025 emitido por Comunicación Social sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.

- Elaboración de Oficio DE-4134-2025 en respuesta a oficio CS-760-2025 emitido por Comunicación Social sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-DRCP-6568-2025 emitido por el Registro central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4135-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-DRCP-6568-2025 emitido por el Registro central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con emitido por la Dirección de asesoría Legal sobre copias certificadas de las Actas de Consejo Consultivo número 35-2025, 36-2025, 37-2025, 38-2025, 39-2025 que documentan la sesión ordinaria y sesiones extraordinarias celebradas por el Consejo Consultivo.
- Elaboración de cuadro comparativo sobre las copias certificadas de las Actas de Consejo Consultivo número 35-2025, 36-2025, 37-2025, 38-2025, 39-2025 que documentan la sesión ordinaria y sesiones extraordinarias celebradas por el Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SAR-DCCDR-1236-2025/RCP-SRCP-DRCP-6655-2025 emitido por el Registro central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4167-2025 en respuesta a oficio RCP-SAR-DCCDR-1236-2025/RCP-SRCP-DRCP-6655-2025 emitido por el Registro central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-0485-2025/RCP-SAR-0640-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4232-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-0485-2025/RCP-SAR-0640-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio CC-289-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.
- Se toma nota de lo indicado por consejo Consultivo en oficio CC-289-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.

- Análisis de expediente con oficio RCP-2645-2025/DP-1771-2025 Y DA-SA-DSG-1921-2025 emitido por el Registro Central de las Personas, La Dirección de Procesos y la Dirección Administrativa sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4237-2025 en respuesta a oficio RCP-2645-2025/DP-1771-2025 Y DA-SA-DSG-1921-2025 emitido por el Registro Central de las Personas, La Dirección de Procesos y la Dirección Administrativa sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio DPR-DT-1910-2025 y RCP-SRCP-DRCP-6654-2025 emitido por la Dirección de Presupuesto y el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4238-2025 en respuesta a oficio DPR-DT-1910-2025 y RCP-SRCP-DRCP-6654-2025 emitido por la Dirección de Presupuesto y el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio CC-287-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Elaboración de Oficio DE-4239-2025 en respuesta a oficio CC-287-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-285-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Elaboración de Oficio DE-4240-2025 en respuesta a oficio CC-285-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-286-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Elaboración de Oficio DE-4241-2025 en respuesta a oficio CC-286-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 44-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-292-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.
- Elaboración de Oficio DE-4242-2025 en respuesta a oficio CC-292-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-292-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.

- Elaboración de Oficio DE-4243-2025 en respuesta a oficio CC-293-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 45-2025.
- Análisis de expediente con oficio CC-280-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 43-2025.
- Elaboración de Oficio DE-4256-2025 en respuesta a oficio CC-280-2025 emitido por Consejo Consultivo sobre información de acta 43-2025.
- Análisis de expediente con oficios DIE-3542-2025 y CS-1039-2025 emitidos por la Dirección de Informática y Estadística y Comunicación Social sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4262-2025 en respuesta a oficios DIE-3542-2025 y CS-1039-2025 emitidos por la Dirección de Informática y Estadística y Comunicación Social sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Análisis de expediente con oficio RCP-SRCP-0486-2025/RCP-SAR-0641-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.
- Elaboración de Oficio DE-4274-2025 en respuesta a oficio RCP-SRCP-0486-2025/RCP-SAR-0641-2025 emitido por el Registro Central de las Personas sobre recomendaciones de Consejo Consultivo.

5.- Actividad 1.5) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva.

En el presente mes no se realizaron acciones relacionadas con esta actividad.

f.

Ivan Edmundo Paiz Girón



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo del Registro Nacional de las Personas

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 017-2025.

FECHA:	31/12/2025
Periodo del servicio:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Nombre del contratista:	Ivan Edmundo Paiz Girón
Número de Contrato:	017-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- Se brindó asesoría jurídica y legal sobre el conocimiento, seguimiento y respuesta a las recomendaciones realizadas por el Consejo Consultivo sobre actividades, procedimientos, información y resultados de las diferentes Direcciones, Jefaturas y demás áreas del RENAP.
- Se brindó asesoría jurídica y legal sobre el análisis, conformación y evacuación de los procesos disciplinarios de trabajadores de las distintas direcciones, jefaturas y áreas del RENAP.
- Se asesoró y dio acompañamiento en reuniones con personal de las diferentes Direcciones del RENAP, con el objetivo de estandarizar procesos, poner en conocimiento sobre errores dentro de la documentación que conforman los expedientes y su mecanismo de corrección, así como para conformar y unificar información requerida por el Consejo Consultivo sobre el conocimiento, seguimiento y respuesta a las recomendaciones realizadas por éste, sobre actividades, procedimientos, información y resultados de las diferentes Direcciones, Jefaturas y demás áreas del RENAP.
- Se apoyó y participó en reuniones con personal de las de las diferentes Direcciones del RENAP, con el objetivo de estandarizar procesos, poner en conocimiento sobre errores dentro de la documentación que conforman los expedientes y su mecanismo de corrección, así como la revisión de los plazos de los mismos, relacionados con los procedimientos Disciplinarios de trabajadores del RENAP.
- Se apoyó en la revisión de los expedientes sobre las recomendaciones de Consejo Consultivo relacionados con las distintas actividades, procedimientos, información y resultados de las diferentes Direcciones, Jefaturas y demás área del RENAP.
- Se asesoró y apoyó en la revisión de los expedientes de procedimientos disciplinarios trabajadores de distintas direcciones, jefaturas y áreas del RENAP con el objeto de verificar la correcta conformación de los mismos, sus requisitos legales, el cumplimiento de plazos para poder finalizar los mismos.

f.



Ivan Edmundo Paiz Girón

f.



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala



f. M.A. Ingrid Ojalá Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 017-2025.

- Se asesoró y apoyó en la emisión de 294 Oficios dirigidos tanto a las diferentes Direcciones, Jefaturas y demás áreas del RENAP, así como al Consejo Consultivo, con el objetivo de informar sobre las recomendaciones emitidas por el Consejo Consultivo y el seguimiento y respuesta a las mismas.
- Se apoyó en la emisión de 25 Resoluciones relacionadas con los procedimientos disciplinarios de trabajadores de distintas direcciones, jefaturas y demás áreas de RENAP, así como con los recursos presentados en torno a dichos procesos.
- Se asesoró y emitieron 25 Remisiones para notificar las Resoluciones relacionadas sobre los procedimientos disciplinarios de trabajadores de distintas direcciones, jefaturas y demás áreas de RENAP, recursos presentados, así como para diligenciar procesos.

f.



Ivan Edmundo Paiz Girón



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala



f. M.A. Ingrid Ojalá Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

No. Correlativo: 2025- 333

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Ivan Edmundo Paiz Girón
CUI: 2325734920101
NIT: 23155353
Servicio Prestado: Servicios Profesionales
Dependencia: Dirección Ejecutiva

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala