

NI' que Realizó la Consulta: 4493141

16 8

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1768880452668	Fecha de Generación: Jan 19, 2026, 9:40 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/01/2026 21:27:23	
Emisor:	4493141	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 17419.350000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	4E67A2AD-A629-40F6-A5E8-B34A257610B1	
Serie:	4E67A2AD	
Número del DTE:	2787721462	
Acuse de recibido:	FCID202620260119T21:27:2306:004E67A2ADA62940F6A5E8B34A257610B1	
Fecha de la consulta:	19/01/2026 21:38:15	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 19/01/2026 09:38:51 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	4493141
NOMBRE	JULIO EDUARDO, CAMEY SILVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

6

Factura

JULIO EDUARDO , CAMEY SILVA
Nit Emisor: 4493141
LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
15 CALLE 21-43 CONDOMINIO JOYA DE FLORENCIA, 304 B zona 10,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E67A2AD-A629-40F6-A5E8-B34A257610B1
Serie: 4E67A2AD Número de DTE: 2787721462
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 21:27:23
Fecha y hora de certificación: 19-ene-2026 21:27:23
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el período comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026, según cumplimiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES Número 016-2026	17,419.35	0.00	0.00	17,419.35	IVA	1,866.358929
TOTALES:					0.00	0.00	17,419.35	IVA	1,866.358929

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




CANCELADO

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **02/01/2026** AL **31/01/2026**, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


Dr. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA
DIRECTOR EJECUTIVO
RENAP



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
ENERO - AÑO 2026.

5

ACTIVIDADES REALIZADAS:

FECHA:	31/01/2026
Actividades del Mes:	Del 02/01/2026 al 31/01/2026
Nombre del contratista:	JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
Número de Contrato:	016-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

- 1.1) Brindar Asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso:
- Se brindó Asesoría Jurídica y Legal en todos los asuntos requeridos por Dirección Ejecutiva, lo cual quedó plasmado en todos los documentos, cuadros, Acuerdos, Resoluciones, oficios y Notas de Remisión que se elaboraron y emitieron.
- 1.2) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios:
- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.
- 1.3) Apoyar en la revisión de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones si fuera el caso.
- El desarrollo de la actividad consistió en:
- A) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, en su fase Administrativa, dentro de los siguientes expedientes:
- a) RENAP LIC-12-2023 – "SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 20577133.
- OFICIO DA-SA-DC-17-2026, del Departamento de Compras, Dirección Administrativa, remitiendo expediente, se solicita nombramiento de Comisión Receptora del Contrato Administrativo número 348-2025, de única prórroga del Contrato Administrativo número 72-2024.
- b) RENAP LIC-12-2025 – "LICENCIAMIENTO PARA EL NUEVO SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICO DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con NOG 28104676.
- OFICIO DA-SA-DC-1843-2025, del Departamento de Compras, Dirección Administrativa, remitiendo expediente; solicita el Acuerdo de Nombramiento de la Junta de Licitación para recepción de ofertas el 22 de enero de 2026, a las 10:00 a.m.
 - OFICIO DC-ECARENAP-1637-2025, de Dirección de Capacitación, remitiendo constancias de capacitación de personal propuesto para integrar Junta de Licitación.
 - OFICIO DA-SRH-DRS-002-2026, de la Subdirección de Recursos Humanos, remitiendo Verificaciones de Idoneidad de candidatos para integrar Junta de Licitación.
- c) RENAP LIC-14-2025 – "ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 28878914.
- OFICIO DA-SA-DC-18-2026, del Departamento de Compras, Dirección Administrativa, remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Bases, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, para designar personas que deberán emitir dictámenes según artículos 18 y 21 de la Ley de Contrataciones del Estado y 15 de su Reglamento.
 - OFICIO DIE-0095-2026, de la Dirección de Informática y Estadística, remitiendo Dictamen Técnico DT-DIE-03-2026, favorable a los Documentos y especificaciones Técnicas que regirán el evento.
- d) RENAP LIC-01-2024 - "SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO VRF Y ACONDICIONAMIENTO



AMBIENTAL PARA ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23810564.

- **OFICIO DPR-DP-0005-2026**, de la **Dirección de Presupuesto**, remitiendo **Dictamen Presupuestario No.002-2026**, indicando que presupuestariamente es viable continuar con el evento de Licitación Pública, y actualmente no se cuenta con la disponibilidad presupuestaria, por lo que deben realizarse los reacomodos presupuestarios para el ejercicio fiscal 2026.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-30-2026**, remitiendo expediente con observaciones previo a emitir Dictamen Legal sobre Documentos de Contratación, Bases, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, para que el Departamento de Compras, Dirección Administrativa, se pronuncie y tome en cuenta dichas observaciones.

e) RENAP LIC-13-2025 - "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA LA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 28677749.

- **OFICIO DPR-DP-0004-2026**, de la **Dirección de Presupuesto**, remitiendo **Dictamen Presupuestario No.001-2026**, indicando que presupuestariamente es viable continuar con el evento de Licitación Pública, y actualmente no se cuenta con la disponibilidad presupuestaria, por lo que deben realizarse los reacomodos presupuestarios para el ejercicio fiscal 2026 y previsiones presupuestarias para ejercicios fiscales siguientes.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-36-2026**, remitiendo expediente con observaciones previo a emitir Dictamen Legal sobre Documentos de Contratación, Bases, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, para que el Departamento de Compras, Dirección Administrativa, se pronuncie y tome en cuenta dichas observaciones.

f) RENAP LIC-07-2025 - "SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26850982.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-1958-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo Contrato Administrativo número **349-2025**, para firma del señor Director.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-09-2026**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo la **Garantía de Cumplimiento** para el Contrato Administrativo número **349-2025**, Certificado de Autenticidad, Proyecto de Resolución del Directorio y Presentación, para aprobación del Contrato.

g) RENAP ME-01-2022 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL SISTEMA DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS EQUIPOS INTEGRADOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100 DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS UTILIZADAS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 16466799.

- **OFICIO CRL-06-2025**, de la **Comisión Receptora y Liquidadora**, solicitando se apruebe lo actuado por la Comisión y la recepción final y liquidación del **Contrato Administrativo** número **122-2022**, practicada según Actas Administrativas **392-2025 y 451-2025**.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-10-2026**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con dictamen legal **DAL-SAL-DALC-01-2026**, referente a las actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo **122-2022**.

h) RENAP LIC-12-2022 - "SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA FUNCIONARIOS DEL RENAP". NOG 18150187.

- **OFICIO CRL-02-2026**, de la **Comisión Receptora y Liquidadora**, solicitando se apruebe lo actuado por la Comisión y la recepción final y liquidación del **Contrato Administrativo** número **223-2023**, practicada según Actas Administrativas números **252-2025, 407-2025 y 03-2026**.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-22-2026**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con dictamen legal **DAL-SAL-DALC-04-2026**, referente a las actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo **223-2023**.

i) RENAP ME-05-2023 - "ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FÍSICO PARA EL RESGUARDO DEL SITIO ALTERNO Y SERVICIO DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN PARA CENTRO DE DATOS, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con NOG 20683448.

- **OFICIO DA-SA-DC-46-2026**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, remitiendo expediente, solicitando nombramiento de Comisión Receptora (Recepción parcial) del **Contrato Administrativo** número **323-2025** de única prórroga del **Contrato Administrativo** número **346-2025**

j) RENAP ME-06-2025 - "SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS MÜHLBAUER IDENTIFIER ID6 AML, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 28943058.

- **OFICIO DA-SA-DC-43-2026**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, remitiendo

expediente con Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas Especiales, para designar personas que deberán emitir dictámenes según artículos 18 y 21 de la Ley de Contrataciones del Estado y 15 de su Reglamento.

3

1.4) Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

Esta actividad se realiza mensualmente, a través del Informe Mensual de Actividades.

1.5) Asesorar en materia de Contrataciones del Estado y sus diferentes modalidades:

A) Acciones realizadas en los siguientes expedientes de Contratación y Adquisiciones:

a) RENAP LIC-12-2023 – “SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-”. NOG 20577133.

- Resultados entregados:

- **Correo Interno a R.R.H.H.**, solicitando **Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar Comisión Receptora del **Contrato Administrativo** número **348-2025**.

- **Recepción y revisión** de la **Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora y Liquidadora.

- **Emisión de Acuerdo DE-014-2026**, de Nombramiento de **Comisión Receptora** del **Contrato Administrativo 348-2025**.

- **Nota de Remisión 0034-2026**, a Secretaría General, para notificación y publicación del Acuerdo **DE-014-2026**.

b) RENAP LIC-12-2025 – “LICENCIAMIENTO PARA EL NUEVO SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICO DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-”, con NOG 28104676.

- Resultados entregados:

- **Correo Interno** solicitando a la Subdirección de Recursos Humanos la Verificación de Datos y Constancias de Idoneidades, y a la dirección de Capacitación los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Junta de Licitación.

- **Recepción y revisión** de la Verificación de Datos, Constancias de Idoneidades y los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Junta de Licitación.

- **Conformación de expediente** con listado de trabajadores propuestos para integrar la Junta de Licitación, elaboración de cuadros del personal propuesto, de perfiles de cada uno y de Verificación de Cumplimiento del personal.

- **Oficio DE-125-2026** al **Directorio**, remitiendo expediente completo acompañando las Verificaciones de Idoneidad y constancias de capacitación de los candidatos para integrar Junta de Licitación solicitando emitir Acuerdo de Nombramiento de miembros de Junta de Licitación, para el **22 de enero de 2026, a las 10:00 horas**.

c) RENAP LIC-14-2025 – “ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 28878914.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-35-2026**, dirigido a la **Dirección de Informática y Estadística**, requiriendo **Dictamen Técnico** en relación a los Documentos de Contratación, Bases y las Especificaciones Técnicas para este evento.

- **Oficio DE-147-2026**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases y las Especificaciones Técnicas para este evento, así como la disponibilidad presupuestaria para este evento.

d) RENAP LIC-01-2024 - “SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO VRF Y ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL PARA ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 23810564.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-62-2026**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal en relación a los Documentos de Contratación Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas, que regirán la Licitación, y se adjunte el Proyecto de Resolución respectiva, dentro del plazo de **cinco (5) días hábiles**, posteriores a la recepción del oficio.

- **Nota de Remisión 0091-2026**, dirigida al **Departamento de Compras**, de la Dirección Administrativa, remitiendo expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas realizadas por la **Dirección de Asesoría Legal** en **OFICIO DAL-SAL-DALC-0030-2025** del 14 de enero de 2026, que obra en el expediente.

e) RENAP LIC-13-2025 - “ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA LA

EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 28677749.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-64-2026**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal en relación a los Documentos de Contratación Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas, que regirán la Licitación, y se adjunte el Proyecto de Resolución respectiva, dentro del plazo de **cinco (5) días hábiles**, posteriores a la recepción del oficio.

- **Nota de Remisión 0092-2026**, dirigida al **Departamento de Compras**, de la Dirección Administrativa, remitiendo expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas realizadas por la **Dirección de Asesoría Legal** en **OFICIO DAL-SAL-DALC-0036-2025** del 15 de enero de 2026, que obra en el expediente.

f) RENAP LIC-07-2025 – “SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 26850982.

-Resultados entregados:

- Revisión del Contrato Administrativo número **349-2025** y traslado para firma del mismo al Director Ejecutivo.

- **Oficio DE-85-2026**, dirigido a **Directorio**, solicitando aprobación del **Contrato Administrativo** número **349-2025**, se adjuntó Póliza de la Fianza de Cumplimiento, Certificado de Autenticidad, proyecto de Resolución aprobando el Contrato, y la respectiva presentación.

g) RENAP ME-01-2022 - “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL SISTEMA DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS EQUIPOS INTEGRADOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100 DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS UTILIZADAS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-”. NOG 16466799.

-Resultados entregados:

- **Oficio DE-04-2026**, a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal sobre las actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora nombrada.

- **Emisión de Resolución DE-0017-2026**, que **APRUEBA** actuaciones de Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo **122-2022**.

- **Nota de Remisión 0028-2026**, a Secretaría General, para notificación y publicación de Resolución **DE-0017-2026**.

h) RENAP LIC-12-2022 - “SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA FUNCIONARIOS DEL RENAP”. NOG 18150187.

-Resultados entregados:

- **OFICIO DE-100-2026**, a **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo emisión de **Dictamen Legal** sobre actuaciones de Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo **223-2023**.

- **Emisión de Resolución DE-0022-2026**, que **APRUEBA** actuaciones de Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo **223-2023** y su prórroga única en Contrato Administrativo **34-2024**.

- **Nota de Remisión 0070-2026**, a Secretaría General, para notificación y publicación de Resolución **DE-0022-2026**.

i) RENAP ME-05-2023 - “ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FÍSICO PARA EL RESGUARDO DEL SITIO ALTERNO Y SERVICIO DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN PARA CENTRO DE DATOS, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, con NOG 20683448.

- Resultados entregados:

- **Correo Interno a R.R.H.H.**, solicitando **Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar Comisión Receptora del objeto del **Contrato Administrativo** número **323-2025** (única prórroga).

- **Recepción y revisión de la Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora y Liquidadora.

- **Emisión de Acuerdo DE-037-2026**, de Nombramiento de **Comisión Receptora** del objeto del **Contrato Administrativo 323-2025** (única prórroga).

j) RENAP ME-06-2025 – “SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO Y DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS MÜHLBAUER IDENTIFIER ID6 AML, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-“. NOG 28943058.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-151-2026**, dirigido a las **Direcciones de Procesos e Informática y Estadística**,

requiriendo **Dictamen Técnico Conjunto** en relación a los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas para este evento.

B) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de **Expedientes de Contratos Administrativos de Arrendamiento para oficinas del RENAP**, y acciones relacionadas con los mismos:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

1.6) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

F

Lic. Julio Eduardo Camey Silva



Vo.Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo