


NIT que Realizó la Consulta: 52469050

16

nu

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1760454831948	Fecha de Generación: Oct 14, 2025, 9:13 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/10/2025 10:39:04 ✓		
Emisor:	2917600K		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	FAB8E7B2-64D3-4EB7-A40B-9BC8001E6FBA		
Serie:	FAB8E7B2 ✓		
Número del DTE:	1691569847 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520251004T10:39:0506:00FAB8E7B264D34EB7A40B9BC8001E6FBA		
Fecha de la consulta:	14/10/2025 09:13:34		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/10/2025 09:13:53 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2917600K
NOMBRE	SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.




**Verifique la validez de la presente consulta**

Factura

SERGIO REYNALDO , CIFUENTES PELLECE  
Nit Emisor: 2917600K  
DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS  
1 CALLE D 6-67 D COLONIA LOURDES, zona 17, GUATEMALA,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
FAB8E7B2-64D3-4EB7-A40B-9BC8001E6FBA  
Serie: FAB8E7B2 Número de DTE: 1691569847  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 10:39:04  
Fecha y hora de certificación: 04-oct-2025 10:39:04  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP. DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025 SEGUN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO No. 016-2,025	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429



CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Vo.Bo. DR. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA  
DIRECTOR EJECUTIVO

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2025.**

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del Contratista:	Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer
Número de Contrato:	016-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario	029 “Otras remuneraciones de personal temporal”
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.- Actividad 1.1) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción de la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos del RENAP.</b></p> <p>Durante el mes de octubre 2025, se cumplió con la actividad 1.1 establecida en el contrato 016-2025, por medio de la evaluación de los estudios tecnológicos solicitados por Dirección Ejecutiva, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento con el señor Director Ejecutivo, se revisaron los análisis relacionados a la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas – RENAP –, las instrucciones recibidas de parte de la Dirección Ejecutiva del RENAP fueron evaluadas y se presentaron recomendaciones e informe verbal al señor Director Ejecutivo para cada una de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificación de sistema SEREX.</li><li>• Verificación de servicio para el Ministerio de Desarrollo Social - MIDES-.</li><li>• Proceso de sistemas.</li><li>• Seguimiento Procedimientos.</li><li>• Análisis y Monitoreo.</li><li>• Estación Única de Captura.</li><li>• Verificación de servicios.</li><li>• Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística.</li></ul>
---

**2.- Actividad 1.2) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción del desarrollo de nuevas y/o existentes herramientas o sistemas informáticos relacionados al Sistema de Registro Civil – SIRECI – del RENAP, con el apoyo de la Dirección de Informática y Estadística de ser necesario.**

Durante el mes de octubre 2025, se cumplió con la actividad 1.2 establecida en el contrato 016-2025 y se brindó apoyo a la Dirección de Informática y Estadística con las siguientes actividades:

- **Verificación de sistema SEREX.**

Se realizó la verificación del procedimiento para poder remitir información de nacimientos consulares, actividades realizadas de verificación:

- Verificación de procedimiento actual.
- Propuesta de procedimiento de mejora.
- Se verifico documento, y se brindó apoyo para poder generar un prototipo el cual estará integrado a la aplicación -SEREX-.
- Verificación de normativa de inscripción de nacimientos.
- Verificación de cumplimiento de formatos.

- **Verificación de servicio para el Ministerio de Desarrollo Social - MIDES-.**

Se realizo la verificación de la generación del cronograma de servicios de consulta de verificación de identidad:

- Servicio de Consultas por Código Único de Identificación CUI.
- Servicio de consultas por Nombre.
- Verificación de parámetros de seguridad.

- **Proceso de sistemas.**

Se realizaron reuniones para dar seguimiento a los planes de mejora continua que se tienen por parte de la dirección de Tecnología en las cuales se contó con la participación de la Sub-Dirección de Desarrollo y Análisis y Diseño, el objetivo es poder identificar una ruta que permita minimizar los tiempos de migración de los sistemas que se tienen proyectados para el presente periodo.

Verificación de procesos en áreas de desarrollo, control de calidad, y producción.

Medición de tiempos.

Verificación de matriz de actividades.

Verificación de escenarios no contemplados.

- **Seguimiento Procedimientos.**

Se continuó con el proceso de revisión y evaluación del plan de mejora, se sostuvieron reuniones con el señor director, en las cuales se dio informe verbal y se dio visibilidad de las mejoras al objetivo de la institución, en este periodo se realizaron sesiones para la revisión de la presentación propuesta por el área de Análisis y Diseño y el área de Desarrollo para el plan de mejoras a servicios electrónicos

- **Análisis y Monitoreo.**

Se realizó monitoreo del suministro de energía del Data Center principal para evitar la pérdida de datos, debido a que es necesario que en ningún momento se corte el suministro de energía eléctrica en dicho lugar.

- Verificación de alertas
- Verificaciones físicas



- **Estación Única de Captura.**

Se realizó verificación y monitoreo de funcionamiento de la estación única de captura en los diferentes consulados.

- Verificación de reporte de certificaciones
- Verificación de Documento Personal de Identificación DPI generados
- Verificación de Estación de Captura y su funcionamiento en la Embajada de Guatemala en México


- **Verificación de servicios.**

Se realizó verificación de requerimientos técnicos para prestar servicios a la Super Intendencia de Administración Tributaria -SAT-.

- Verificación de servicios
- Verificación de consumos 1:1
- Verificación de reporte de consumos

**3.- Actividad 1.3) Participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.**

Durante el mes de octubre 2025 y en seguimiento a la actividad 1.3 establecida en el contrato 016-2025, se realizaron reuniones periódicas con el señor Director de Informática y Estadística por instrucciones del señor Director Ejecutivo, para dar seguimiento a las políticas y estrategias de control de la información para la Institución y así dar seguimiento a las actividades asignadas a dicha Dirección.

F   
**MSc. Ing. Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer**

Vo.Bo. 

**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**

