15. 4

Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/05/2023 10:11:30
Emisor:	2917600K - SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECER
Establecimiento:	1 - DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	4B45B23B-6A72-4193-A9E4-BBAA94DED071
Serie:	4B45B23B
Número del DTE:	1785872787
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230512T10:11:3006:004B45B23B6A724193A9E4BBAA94DED071
Fecha de la consulta: 12/05/2023 10:18:39	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

5

Factura

SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECER
Nit Emisor: 2917600K
DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
1 CALLE D 6-67 D COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4B45B23B-6A72-4193-A9E4-BBAA94DED071
Serie: 4B45B23B Número de DTE: 1785872787
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-may-2023 10:11:30
Fecha y hora de certificación: 12-may-2023 10:11:30
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/05/2023 AL 31/05/2023 SEGÚN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO No. 015-2,023	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/05/2023 AL 31/05/2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
RENAP
DIRECTOR EJECUTIVO
GUATEMALA

Vo.Bo. DR. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA

DIRECTOR EJECUTIVO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2023.

FECHA:	**31/05/2023**
Actividades del Mes:	**Del 01/05/2023 al 31/05/2023**
Nombre del Contratista:	**Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer**
Número de Contrato:	**015-2023**
Vigencia del Contrato:	**Del 03/01/2023 al 31/12/2023**
Renglón Presupuestario	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción de la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos del RENAP.**

Durante el mes de mayo 2023, se cumplió con la actividad 1.1establecida en el contrato 015-2023, por medio de la evaluación de los estudios tecnológicos solicitados por Dirección Ejecutiva, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento con el señor Director Ejecutivo, se revisaron los análisis relacionados a la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas – RENAP –, las instrucciones recibidas de parte de la Dirección Ejecutiva del RENAP fueron evaluadas y se presentaron recomendaciones e informe verbal al señor Director Ejecutivo para cada una de las siguientes actividades:

- Verificación documental en Dirección de Informática y Estadística.
- Seguimiento a Seguridad Informática.
- Revisión periódica del centro de datos principal del RENAP.
- Seguimiento a Desarrollo de software.
- Verificación de "Estadísticas".
- Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística.

2.- **Actividad 1.2) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción del desarrollo de nuevas y/o existentes herramientas o sistemas informáticos relacionados al Sistema de Registro Civil – SIRECI – del RENAP, con el apoyo de la Dirección de Informática y Estadística de ser necesario.**

Durante el mes de mayo 2023, se cumplió con la actividad 1.2 establecida en el contrato 015-2023 y se brindó apoyo a la Dirección de Informática y Estadística con las siguientes actividades:

- **Verificación documental en Dirección de Informática y Estadística**

  Durante el presente mes, se realizó la actividad periódica de verificación de documentos en la Dirección de informática y Estadística del RENAP, dentro de dicha actividad se verificó:

  - Verificación de manual de soporte técnico.
  - Verificación de manual de seguridad para de control de carpetas.
  - Verificación de documentación de permisos para perfiles y asignación de recursos.
  - Verificación de boleta para permisos (seguridad informática).

- **Seguimiento a Seguridad Informática**

  Se realizaron las siguientes actividades en seguimiento a la Seguridad Informática del RENAP:

  - Verificación de listado de reglas y políticas de los firewalls para el sitio principal del RENAP.
  - Verificación de listado de reglas para horarios de fines de semana, estas reglas se validaron para los accesos de Registro Central y las jornadas móviles.

- **Revisión periódica del centro de datos principal del RENAP**

  Se realizó la revisión periódica (mensual) al centro de datos y se validó el mantenimiento de la infraestructura física central:

  - Se valido la limpieza física del centro de datos.
  - Se visitó el Centro de Datos Alterno y se hizo inspección de controles.
  - Se hizo verificación de replicación de base de datos.

3.- **Actividad 1.3) Participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.**

Durante el presente mes y en seguimiento a la actividad 1.3 establecida en el contrato 015-2023, se realizaron reuniones periódicas con el señor Director de Informática y Estadística por instrucciones del señor Director Ejecutivo, para dar seguimiento a las políticas y estrategias de control de la información para la Institución y así dar seguimiento a las actividades asignadas a dicha Dirección.

F_____
MSc. Ing. Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
RENAP
DIRECTOR EJECUTIVO
GUATEMALA GUATEMALA

Vo.Bo. _____
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo