NIT que Realizó la Consulta: 52469050

SAT	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1749421982694**	Fecha de Generación: **Jun 8, 2025, 4:33 PM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 15:56:18
Emisor:	4493141
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	585D14BC-ED09-492A-9674-B1CD1707E250
Serie:	585D14BC
Número del DTE:	3976808746
Acuse de recibido:	FCID202520250608T15:56:1906:00585D14BCED09492A9674B1CD1707E250
Fecha de la consulta:	08/06/2025 16:32:16
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/06/2025 04:33:05 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	4493141
NOMBRE	JULIO EDUARDO, CAMEY SILVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a 'https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

(8)

Factura

JULIO EDUARDO , CAMEY SILVA
Nit Emisor: 4493141
LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
15 CALLE 21-43 CONDOMINIO JOYA DE FLORENCIA, 304 B zona 10, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-48 ZONA 7, CIUDAD DE GUATEMAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
585D14BC-ED09-492A-9674-B1CD1707E250
Serie: 585D14BC Número de DTE: 3976808746
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-jun-2025 15:56:18
Fecha y hora de certificación: 08-jun-2025 15:56:18
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/06/2025 al 30/06/2025, según cumplimiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES Número 012-2025	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	IVA	1,928.571429

Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **01/06/2025 AL 30/06/2025**, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Dr. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA
DIRECTOR EJECUTIVO
RENAP

(7)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

JUNIO - AÑO 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

FECHA:	**30/06/2025**
Actividades del Mes:	**Del 01/06/2025 al 30/06/2025**
Nombre del contratista:	**JULIO EDUARDO CAMEY SILVA**
Número de Contrato:	**012-2025**
Vigencia del Contrato:	**Del 06/01/2025 al 31/12/2025**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

1.1) **Brindar Asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso:**

- Se brindó Asesoría Jurídica y Legal en todos los asuntos requeridos por Dirección Ejecutiva, lo cual quedó plasmado en todos los documentos, cuadros, Acuerdos, Resoluciones, oficios y Notas de Remisión que se elaboraron y emitieron.

1.2) **Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios:**

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

1.3) **Acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuere el caso:**

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

1.4) **Apoyar en la revisión de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones si fuera el caso.**

- El desarrollo de la actividad consistió en:

A) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, en su fase Administrativa, dentro de los siguientes expedientes:

a) RENAP ME-01-2025 – "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL PARA TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con **NOG 26344084.**

- **OFICIO DA-SA-DC-559-2025,** del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** remitiendo expediente con Documentos de Contratación y Términos de Referencia, para designar personas que deberán emitir dictámenes según el art. 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

b) RENAP LIC-03-2024 – "SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23372974.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-309-2025,** de la **Dirección de Asesoría Legal,** remitiendo **Contrato Administrativo** número **38-2025** para firma señor Director Ejecutivo. Pendiente presentación de Fianza de Cumplimiento del Contrato.
- **OFICIO DA-SA-DC-706-2025**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, solicitando conformación de la **Comisión Receptora** del objeto del Contrato de Administrativo No. **038-2025**, del 2 de mayo de 2025, y proponiendo candidatos.

c) RENAP LIC-06-2025 – "PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26218453.

- **OFICIO DA-SA-DSG-487-2025,** del **Departamento de Servicios Generales, Dirección**

Administrativa, remitiendo **Dictamen Técnico** sobre Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales de la Contratación.
- **OFICIO DPR-DP-0434-2025**, de la **Dirección de Presupuesto**, indicando que previo a emitir el Dictamen Presupuestario, se deben subsanar observaciones previas señaladas en el expediente.
- **OFICIO DA-SA-DC-0714-2025**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, indicando que se subsanaron las observaciones contenidas en el oficio **DPR-DP-0434-2025** de la **Dirección de Presupuesto.**

d) RENAP ME-03-2025 – "LICENCIAMIENTO DE ORACLE, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26360314.
- **OFICIO DA-SA-DC-581-2025,** del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** remitiendo expediente con Documentos de Contratación y Términos de Referencia, para designar personas que deberán emitir dictámenes según el art. 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- **OFICIO DIE-1386-2025,** de la **Dirección de Informática y Estadística**, emitiendo **Dictamen Técnico DT-DIE-69-2025,** favorable sobre los Documentos de Contratación. Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas.
- **OFICIO DPR-DP-0491-2025,** de la **Dirección de Presupuesto,** indicando que previo a emitir el Dictamen Presupuestario, enmendar observaciones previas señaladas al **Dictamen Técnico DT-DIE-69-2025**, de la **Dirección de Informática y Estadística.**

e) RENAP LIC-06-2023 - "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 19654197.
- **CR-LIC06-2023/21-2025,** de la **Comisión Receptora,** indicando que se hicieron las rectificaciones de las observaciones señaladas por la Dirección de Asesoría Legal en **OFICIO DAL-SAL-DALC-240-2025,** mediante **Acta Administrativa 121-2025,** que se adjunta.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-376-2025,** de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con nuevas observaciones, previo a emitir Dictamen Legal sobre actuaciones de Comisión Receptora, para que se **verifiquen y subsanen** los hallazgos señalados en el oficio.

f) RENAP LIC-05-2025 – "DISPOSITIVO BIOMÉTRICO MÓVIL PARA CAPTURA DE DATOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26348136.
- **OFICIO-DA-SA-DC-0591-2025,** del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas, para designar personas que deberán emitir dictámenes según el art. 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- **OFICIO DIE-1389-2025,** de la **Dirección de Informática y Estadística,** emitiendo **Dictamen Técnico DT-DIE-76-2025,** favorable sobre los Documentos de Contratación que regirán la Licitación.

g) RENAP ME-06-2024, "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO Y SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS INTEGRADOS MÜHLBAUER SCP2000, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PERSONALES DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con **NOG 25355783.**
- **OFICIO- CR-06-2025,** de la **Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés**, enviando expediente con Acta Administrativa No.**065-2025** del 18 de marzo de 2025, haciendo constar que el día y hora señalados en la Convocatoria, se presentó una Manifestación de Interés en ofertar y la apertura de plica presentada; y, Acta Administrativa No. No.**111-2025** del 06 de mayo 2025, de revisión del cumplimiento de requisitos fundamentales, no fundamentales y formales, y calificación de la oferta presentada. Se solicita resolver lo que corresponda.
- **OFICIO CONJUNTO DP-781-2025 / OFICIO DIE-1470-2025 / OFICIO DPR-0171-2025 / OFICIO DAL-SAL-DALC-394-2025**, de las **Direcciones de Procesos, de Informática y Estadística, de Presupuesto y de Asesoría Legal,** respectivamente, remitiendo Dictamen Técnico, Presupuestario y Legal, conjunto, números **DT-DP-011-2025 / DT-DIE-081-2025 / 062-2025 / DAL-SAL-DALC-63-2025,** sobre actuaciones de la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés, indicando que procede aprobar la contratación y adjuntando proyecto de Resolución y la presentación, respectivas.

h) RENAP LIC-03-2025 – "COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26379643.
- **OFICIO DA-SA-DC-602-2025,** del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas, para designar personas que

deberán emitir dictámenes según el art. 15 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- **OFICIO-DIE-1400-2025**, de la **Dirección de Informática y Estadística,** emitiendo **Dictamen Técnico DT-DIE-77-2025,** favorable sobre las Especificaciones Técnicas del evento.
- **OFICIO DPR-DP-0469-2025,** de la **Dirección de Presupuesto,** indicando que previo a emitir el Dictamen Presupuestario, enmendar observaciones previas señaladas al **Dictamen Técnico DT-DIE-77-2025,** de la **Dirección de Informática y Estadística.**

l) RENAP ME-01-2023 - "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL DE TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 19680600.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-324-2025**; de **Dirección de Asesoría Legal,** envía dictamen legal **DAL-SAL-DALC-50-2025** que indica que procede aprobar la liquidación del **Contrato Administrativo número 12-2024**.

j) RENAP ME-02-2025 - SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE DE LA PERSONALIZADORA DATACARD MX6100, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con **NOG 26297523.**
- **OFICIO CONJUNTO DP-742-2025 / DIE-1380-2025,** de las **Direcciones de Procesos y de Informática y Estadística**, emitiendo **Dictamen Técnico Conjunto DT-DP-009-2025 / DT-DIE-75-2025,** favorable sobre los Documentos de Contratación. Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas.
- **OFICIO DPR-DP-0433-2025,** de la **Dirección de Presupuesto**, remitiendo **Dictamen Presupuestario No.061-2025**, indicando que presupuestariamente es viable continuar con el proceso de adquisición, por contar con recursos suficientes para el ejercicio 2025.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-422-2025,** de la **Dirección de Asesoría Legal,** remitiendo Dictamen Legal **DAL-SAL-DALC-65-2025,** indicando que es procedente aprobar los Documentos de Contratación. Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas.
- **OFICIO DA-SA-DC-698-2025,** del **Departamento de Compras**, **Dirección Administrativa,** remitiendo expediente, para emitir Acuerdo de Nombramiento de Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.
- **OFICIO DA-SRH-DRS-139-2025,** de la **Subdirección de Recursos Humanos,** remitiendo Constancias de Verificaciones de Idoneidad de candidatos para integrar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.
- **OFICIO DC-307-2025,** de **Dirección de Capacitación,** remitiendo constancias de capacitación del personal propuesto para integrar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.

k) RENAP LIC-02-2024 – "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23455896.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-359-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal,** remite Fianza de Cumplimiento del Contrato Administrativo **39-2025,** Certificación de Autenticidad sin número, Y Proyecto de Resolución aprobando dicho Contrato por el Directorio.

l) RENAP LIC-01-2025 - "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26233606.
- **OFICIO-DA-SRH-DGRH-1895-2025,** del **Departamento de Gestión de Recursos Humanos, Subdirección de Recursos Humanos,** remitiendo Dictamen Técnico **DA-SRH-03-2025,** favorable para los Documentos de Contratación, Bases de Licitación y Especificaciones Generales que regirán la Licitación.

m) RENAP LIC-01-2024 – "SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO VRF Y ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL PARA ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23810564.
- **OFICIO DA-SA-DC-612-2025,** del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** solicitando la devolución del expediente respectivo, para actualización de Especificaciones Técnicas.

n) RENAP ME-03-2024 - "SERVICIO DE MONITOREO, ENTREGA Y VALIDACIÓN DE DPI EN CONSULADOS Y DOMICILIOS EN EL EXTRANJERO, EMITIDOS POR EL RENAP". NOG 23269693.
- **OFICIO DA-1536-2025,** de **Dirección Administrativa,** solicitando se gestione la única prórroga del **Contrato Administrativo 98-2024**, para aprobación del **Directorio.**

1.5) Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

Esta actividad se realiza mensualmente, a través del Informe Mensual de Actividades.

1.6) Asesorar en materia de Contrataciones del Estado y sus diferentes modalidades:
A) Acciones realizadas en los siguientes expedientes de Contratación y Adquisiciones:

a) RENAP ME-05-2024 - "SERVICIO EN SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA SOLUCIÓN INTEGRADA CONFORMADA POR EL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICA, SISTEMA DE RECONOCIMIENTO FACIAL Y SISTEMA AUTOMATIZADO DE HUELLAS DACTILARES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23943416.
-Resultados entregados:
- **OFICIO DE-1892-2025,** dirigido a **Directorio,** solicitando Aprobación de Actuaciones de Comisión Receptora de Manifestación de Interés y Contratación con Proveedor Único.

b) RENAP ME-01-2025 – "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL PARA TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con **NOG 26344084.**
-Resultados entregados:
- **Oficio DE-1857-2025**, a las **Direcciones de Procesos y de Informática y Estadística**, requiriendo emisión de Dictamen Técnico Conjunto sobre Documentos de Contratación y Términos de Referencia.
- **Oficio DE-2077-2025,** dirigido a la **Dirección de Presupuesto,** requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Términos de Referencia, Especificaciones Técnicas y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles.**

c) RENAP COT-29-2024 – "SOPORTE TÉCNICO DE LOS PRODUCTOS ORACLE, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 24716340.
- Resultados entregados:
- Se revisó el **Contrato Administrativo No. 33-2025,** y la Fianza de Cumplimiento respectiva; se emitió la Resolución No. **DE-0237-2025** que aprueba dicho Contrato.
- **Nota de Remisión 0637-2025** a **Secretaría General,** remitiendo **Resolución DE-0237-2025,** para notificar y publicar en GUATECOMPRAS, y a quienes se indican en la Resolución.

d) RENAP LIC-03-2024 – "SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23372974.
- Resultados entregados:
- Revisión **Contrato Administrativo 38-2025,** previo traslado a firma del señor Director Ejecutivo.
- Revisión de la Póliza de la Fianza de Cumplimiento de Contrato, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución de Directorio que aprueba dicho Contrato.
- **OFICIO DE-2011-2025,** dirigido a **Directorio,** solicitando aprobación del **Contrato Administrativo número 38-2025,** se adjuntó Póliza de la Fianza de Cumplimiento, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución aprobando el Contrato, y la respectiva presentación.
- Se solicitó a la Subdirección de Recursos Humanos la Verificación de Datos del personal propuesto par conformar la Comisión Receptora del objeto del **Contrato Administrativo número 38-2025.**
- **Correo Interno a R.R.H.H.,** solicitando **Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar Comisión Receptora del objeto del **Contrato Administrativo** número **38-2025.**
- **Recepción y revisión** de la **Verificación de Datos** del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora.
- Se emitió **Acuerdo DE-339-2025,** nombrando a los miembros que integrarán la Comisión Receptora del objeto del **Contrato Administrativo número 38-2025. (Recepción Parcial).**
- **Nota de Remisión 0801-2025** a **Secretaría General,** remitiendo **Acuerdo DE-339-2025** para notificar y publicar en GUATECOMPRAS.

e) RENAP LIC-02-2024 – "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23455896.
- Resultados entregados:
- Revisión **Contrato Administrativo 39-2025,** previo traslado a firma del señor Director Ejecutivo.
- Revisión de la Póliza de la Fianza de Cumplimiento de Contrato, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución de Directorio que aprueba dicho Contrato.
- **OFICIO DE-2009-2025,** dirigido a **Directorio,** para aprobación del **Contrato Administrativo número 39-2025,** se adjuntó Póliza de la Fianza de Cumplimiento, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución aprobando el Contrato, y la respectiva presentación.

f) RENAP LIC-06-2025 – "PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26218453.
- Resultados entregados:

- **OFICIO DE-1902-2925,** dirigido a **Dirección de Presupuesto,** requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y la disponibilidad presupuestaria, para este evento de contratación, dentro del plazo de **8 días hábiles** posteriores a la recepción.
- **Nota de Remisión 0754-2025,** dirigida al **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, enviando expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas indicadas por la **Dirección de Presupuesto** en el oficio **DPR-DP-0434-2025.**
- **OFICIO DE-2205-2925,** dirigido a **Dirección de Presupuesto,** requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y la disponibilidad presupuestaria, para este evento de contratación, dentro del plazo de **7 días hábiles** posteriores a la recepción.

g) RENAP ME-03-2025 – "LICENCIAMIENTO DE ORACLE, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con **NOG 26360314.**
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1906-2025**, a la **Dirección de Informática y Estadística,** requiriendo emisión de Dictamen Técnico sobre Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas.
- **Oficio DE-2028-2025,** dirigido a la **Dirección de Presupuesto,** requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los términos de referencia y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de
siete (7) días hábiles.
- **Nota de Remisión 0811-2025,** dirigida al **Departamento de Base de Datos, Dirección de Informática y Estadística**, enviando expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas realizadas al Dictamen DT-DIE-69-2025, indicadas por la **Dirección de Presupuesto** en el oficio **DPR-DP-0491-2025** del 02 de junio 2025, que obra en el expediente.

h) RENAP LIC-06-2023, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con **NOG 19654197.**
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1922-2025,** a **Comisión Receptora,** rectificando las observaciones previas señaladas por la Dirección de Asesoría Legal en Oficio **DAL-SAL-DALC-240-2025**
- **Oficio DE-1980-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, adjuntando Acta Administrativa número **121-2025** del 13 de mayo de 2025, haciendo constar las enmiendas realizadas al expediente respectivo, en cumplimiento del Oficio **DAL-SA-DALC-240-2025** de la **Dirección de Asesoría Legal**, y requiriendo Dictamen Legal sobre actuaciones de la Comisión Receptora del **Contrato Administrativo número 347-2023,** según la citada Acta Administrativa, así como sobre la sanción pecuniaria (multa) a imponerse por el Órgano de Dirección Superior, a la entidad contratista, **MÜHLBAUER ID SERVICES GMBH,** por atraso en la entrega de los bienes objeto del **Contrato Administrativo número 347-2023.**
- **Nota de Remisión 0747-2025,** a la **Comisión Receptora,** remitiendo expediente para que se sirva **revisar, verificar y subsanar** las observaciones previas señaladas en el oficio **DAL-SAL-DALC-376-2025** de la **Dirección de Asesoría Legal**.

i) RENAP LIC-05-2025 – "DISPOSITIVO BIOMÉTRICO MÓVIL PARA CAPTURA DE DATOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26348136.
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1943-2025**, a la **Dirección de Informática y Estadística,** requiriendo emisión de Dictamen Técnico sobre Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas.
- **Oficio DE-2076-2025,** dirigido a la **Dirección de Presupuesto,** requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Técnicas y la disponibilidad presupuestaria que regirán la Licitación, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles.**

j) RENAP ME-06-2024, "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO Y SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS INTEGRADOS MÜHLBAUER SCP2000, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PERSONALES DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con **NOG 25355783.**
-**Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1958-2025,** dirigido a **Direcciones de Asesoría Legal, de Informática y Estadística, de**

Procesos y de Presupuesto, para emisión de **Dictamen Conjunto** sobre actuaciones de la Comisión Receptora de Manifestación de Interés.
- **Oficio DE-2113-2025**, a **Directorio**, solicitando Aprobación de Actuaciones de Comisión Receptora de Manifestación de Interés y Contratación con Proveedor Único.

k) RENAP LIC-03-2025 – "COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26379643.
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1983-2025**, a la **Dirección de Informática y Estadística**, requiriendo emisión de Dictamen Técnico sobre Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales, Disposiciones Especiales y Especificaciones Técnicas.
- **Oficio DE-2031-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación y la disponibilidad presupuestaria que regirán la Licitación, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles.**
- **Nota de Remisión 0804-2025**, dirigida al **Departamento de Soporte Técnico**, **Dirección de Informática y Estadística**, enviando expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas realizadas al Dictamen **DT-DIE-77-2025**, indicadas por la **Dirección de Presupuesto** en el oficio **DPR-DP-0469-2025** del 30 de mayo 2025, que obra en el expediente.

l) RENAP ME-01-2023 - "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL DE TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 19680600.
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1188-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal sobre actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora y Proyecto de Resolución respectiva.
- **Emisión de Resolución DE-0272-2025**, que **APRUEBA** la liquidación practicada por la Comisión Receptora y Liquidadora.
- **Nota de Remisión 0714-2025**, a Secretaría General, para notificación y publicación de Resolución **DE-0272-2025.**

m) RENAP ME-02-2025 - SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE DE LA PERSONALIZADORA DATACARD MX6100, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con **NOG 26297523.**
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-1998-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los términos de referencia y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **dos (2) días hábiles.**
- **Oficio DE-2079-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal en relación a los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas, para esta Modalidad de Adquisición, dentro del plazo de **dos (2) días hábiles** de recibido el oficio.
- **Resolución DE-0301-2025**, aprobando Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas, para esta Modalidad de Adquisición.
- **Nota de Remisión 0766-2025**, dirigida a **Secretaría General**, para notificación y publicación de Resolución **DE-0301-2025.**
- **Correo Interno** solicitando a la Subdirección de Recursos Humanos la Verificación de Datos y Constancias de Idoneidades, y a la dirección de Capacitación los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.
- **Recepción y revisión** de la Verificación de Datos, Constancias de Idoneidades y los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.
- Se emitió **Acuerdo DE-337-2025**, nombrando a los miembros que integrarán la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.
- **Nota de Remisión 0799-2025**, dirigida a **Secretaría General**, para notificación y publicación del Acuerdo **DE-0337-2025.**

n) RENAP LIC-01-2025 - "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26233606.
- **Resultados entregados:**
- **Oficio DE-2052-2025**, a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y la disponibilidad presupuestaria que regirán la Licitación, dentro del plazo de **ocho (8) días hábiles.**

o) **RENAP LIC-01-2024 – "SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO VRF Y ACONDICIONAMIENTO AMBIENTAL PARA ARCHIVO CENTRAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 23810564.**

- Resultados entregados:

- Nota de Remisión 0716-2025, al **Departamento de Compras, Dirección Administrativa,** para modificación y actualización de Especificaciones Técnicas.

p) **RENAP ME-03-2024 - "SERVICIO DE MONITOREO, ENTREGA Y VALIDACIÓN DE DPI EN CONSULADOS Y DOMICILIOS EN EL EXTRANJERO, EMITIDOS POR EL RENAP". NOG 23269693.**

- Resultados entregados:

- Oficio DE-2190-2025, a las **Direcciones de Presupuesto y Asesoría Legal,** requiriendo **Dictamen Conjunto, Presupuestario y Legal,** sobre la viabilidad de la **única prórroga** del Contrato Administrativo **98-2024.**

- Oficio DE-2222-2025, dirigido a **Directorio,** remitiendo expediente para aprobación de **única prórroga** del Contrato Administrativo 98-2024.

q) **RENAP LIC-05-2024 – "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA PARA EL RENAP". NOG 24709735.**

-Resultados entregados:

- Revisión preliminar del Proyecto de Contrato Administrativo para la contratación del servicio.

B) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de **Expedientes de Contratos Administrativos de Arrendamiento para oficinas del RENAP,** y acciones relacionadas con los mismos:

a) EXPEDIENTE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO No.32-2025, BIEN INMUEBLE PARA OFICINA DEL RENAP, ZONA 9, CIUDAD DE GUATEMALA.

- OFICIO DA-SA-DMSB-1123-2025, del **Departamento de Servicios Básicos, Dirección Administrativa,** trasladando expediente original de Arrendamiento de bien inmueble, para firma del Director Ejecutivo.

- OFICIO DAL-SAL-DALC-335-2025, de **Dirección de Asesoría Legal,** remitiendo fianza de cumplimiento, certificado de autenticidad de la fianza, proyecto de Resolución de Directorio aprobando el Contrato y presentación.

Resultados entregados:

- **Revisión Contrato Administrativo 32-2025** de Arrendamiento de bien inmueble para oficina del Renap, zona 9, ciudad de Guatemala, previo a pasarlo a firma del señor Director Ejecutivo.
- **Revisión Fianza de Cumplimiento**, certificado de autenticidad, proyecto de Resolución de Directorio que aprueba dicho Contrato y presentación. Se envió a Dirección de Asesoría Legal el expediente para corrección del proyecto de Resolución.
- **Oficio DE-1903-2025,** a **Directorio,** expediente completo para **APROBACIÓN** de **Contrato Administrativo 32-2025.**

1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

F_____

Lic. Julio Eduardo Camey Silva

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, C. A.

Vo.Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo