

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2026 14:23:13
<b>Emisor:</b>	38780100
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LICENCIADO JULIO ROBERTO AJXUP MONROY
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 19354.840000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	7A954502-4536-47BB-9362-6BC172184744
<b>Serie:</b>	7A954502
<b>Número del DTE:</b>	1161185211
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202620260108T14:23:1406:007A954502453647BB93626BC172184744
<b>Fecha de la consulta:</b>	08/01/2026 14:29:43
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:



NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 08/01/2026 02:30:12 PM

### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	38780100
NOMBRE	JULIO ROBERTO, AJXUP MONROY

### RESUMEN

### TIPO DE INCUMPLIMENTO

**¡FELICITACIONES!  
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# Factura

JULIO ROBERTO , AJXUP MONROY  
 Nit Emisor: 38780100  
 LICENCIADO JULIO ROBERTO AJXUP MONROY  
 3 CALLE 12-26 zona 2, GUATEMALA, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 7A954502-4536-47BB-9362-6BC172184744  
 Serie: 7A954502 Número de DTE: 1161185211  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-ene-2026 14:23:13  
 Fecha y hora de certificación: 08-ene-2026 14:23:14  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP DURANTE EL PERIODO DEL 02/01/2026 AL 31/01/2026, SEGUN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO 010-2026	19,354.84	0.00	0.00	19,354.84	IVA 2,073.732857
			TOTALES:		0.00	0.00	19,354.84	IVA 2,073.732857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

~~XXXXXXXXXX~~

*Contribuyendo juntos por Guatemala*

**RAZON:**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.

  
**Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda**  
Miembro Suplente del Directorio  
Electo por el Congreso de la República de Guatemala



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2026

<b>FECHA:</b>	<b>31/01/2026</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/01/2026</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Julio Roberto Ajxup Monroy</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>010-2026</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/12/2026</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Directorio</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.- Actividad 1.1) Asesorar a los Miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o elaboración de dictámenes.**

Se brindó asesoría legal en los temas tratados en las Agendas de Directorio en las sesiones celebradas durante el mes de enero del año 2026.

**2.- Actividad 1.2) Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio;**

Se dio opinión jurídica en forma verbal y escrita sobre diversos puntos.

**3.-Actividad 1.3) Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la institución.**

Se emitió opinión desde el punto de vista legal a las solicitudes, oficios y documentos presentados a los miembros de la máxima autoridad de la institución, los cuales conllevan diversos temas que son necesarios para el funcionamiento de la misma.

**4.- Actividad 1.6) Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones**

Se realizó análisis en forma verbal y escrita de las Solicitudes de aprobación de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones para la institución, así como para los funcionarios que son parte de la misma y que estas solicitudes estén enmarcadas dentro del rubro del Presupuesto Anual de Compras y Administración de la institución y que no sean lesivos para el Registro Nacional de las Personas –RENAP– y estos estén bajo los parámetros legales del ordenamiento jurídico guatemalteco principalmente con la Ley de Contrataciones del Estado y otras leyes que tengan relación con la misma.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2026

**5.- Actividad 1.8) Asesorar en la elaboración de actos administrativos que requiera RENAP.**

Se brindó Asesoramiento legal de forma verbal y escrito en los temas de los actos administrativos tratados en las diferentes agendas del mes.

f)

Lic. Julio Roberto Ajxup Monroy

Vo. Bo.

Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda

Miembro Suplente del Directorio

Electo por el Congreso de la República de Guatemala

