 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1759368496048</b>	Fecha de Generación: <b>Oct 1, 2025, 7:28 PM</b>
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/10/2025 19:19:00		
Emisor:	25255045		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OSCAR FELIPE JARAMILLO MELGAR		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E784FF1E-6D4B-4CD4-B845-EF3C0B0B1540		
Serie:	E784FF1E		
Número del DTE:	1833651412		
Acuse de recibido:	FCID202520251001T19:19:0006:00E784FF1E6D4B4CD4B845EF3C0B0B1540		
Fecha de la consulta:	01/10/2025 19:27:54		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/10/2025 10:36:00 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25255045
NOMBRE	OSCAR FELIPE, JARAMILLO MELGAR
CUI	1597292460101
VERSIÓN	006
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

OSCAR FELIPE , JARAMILLO MELGAR  
Nit Emisor: 25255045  
OSCAR FELIPE JARAMILLO MELGAR  
CARRETERA 19.90 A EL SALVADOR 4-4 A ALDEA CUMBRES DE  
SAN NICOLAS, zona 0, VILLA CANALES, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
E784FF1E-6D4B-4CD4-B845-EF3C0B0B1540  
Serie: E784FF1E Número de DTE: 1833651412  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 19:19:00  
Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 19:19:00  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025, según cumplimiento del contrato No. 010-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA	1,607.142857

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

CANCELADO



Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN:**

**Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/10/2025 al 31/10/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.**

F.    
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala; Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025

FECHA:	31/10/2025
Actividades del Mes:	Del 01/10/2025 al 31/10/2025
Nombre del contratista:	Oscar Felipe Jaramillo Melgar
Número de Contrato:	010-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** (Revisar y analizar las diferentes publicaciones del Registro Nacional de las Personas verificando que las diferentes comunicaciones cumplan con los estándares éticos y la normativa legal vigente.)

En el mes de octubre se llevó a cabo una revisión y análisis detallado de las publicaciones realizadas por el RENAP en sus redes sociales. El ejercicio permitió constatar que el contenido difundido se caracteriza por su apego a los principios de honestidad y respeto.

De igual manera, se resaltó el valor que dichas publicaciones generan para los usuarios, al ofrecer información clara, precisa y accesible, contribuyendo al fortalecimiento de la relación de confianza entre la institución y su comunidad digital.

2.- **Actividad 1.2)** (Recomendar planes de gestión de crisis para abordar situaciones negativas en la percepción de los receptores.)

Del análisis de los comentarios emitidos por los usuarios en las distintas publicaciones, se constató una notable ausencia de opiniones negativas. Por el contrario, prevalecen expresiones favorables, destacando la amplia aceptación de la información relacionada con los horarios extendidos en las diferentes oficinas.

Esta respuesta positiva evidencia el impacto favorable de las publicaciones y confirma su efectividad para atender las necesidades y expectativas de la comunidad.

3.- **Actividad 1.3)** (Análisis de los requerimientos de información presentados por el Congreso de la República u otra institución gubernamental.)

Se brindó seguimiento a las citaciones a comparecer a reuniones de trabajo con los Diputados al Congreso de la República: Diputado Miguel Ovalle, Presidente de la Comisión de Migrantes, según consta en sus Oficios No.339-09-2025/RMOB/maam y No.340-09-2025/RMOB/maam;

Se apoyó con recomendaciones a los requerimientos presentados por los Diputados al Congreso de la República: Diputado Samuel Andrés Pérez Álvarez, en su Oficio Ref.Of,SP-09/2025-170; Diputado Cristian Rodolfo Álvarez y Álvarez, en su Oficio Of. No.1163/2025/CRAyA/Mar; Diputado Miguel Ovalle, Presidente de la Comisión de Migrantes, en su Oficio No.382-03-2025/RMOB/maam y el Oficio-383-09-2025/RMOB/maam; Diputada Alexandra Ajcip Canel, en su Oficio No.149 -2025 SJBLC-EAAC/da-mo; y Licenciado Gerardo Antonio López y López, encargado del Despacho de la Dirección General del Organismo Legislativa, según se evidencia en el Oficio No. 1202-2025/DG/Gall/Ges,Leg./mba.

**4.- Actividad 1.4)** (Acompañar y dar seguimiento a las diferentes juntas, comisiones y/o mesas de discusión en las cuales sea necesario el asesoramiento en materia de comunicación para la Dirección Ejecutiva.)

En el mes de octubre se llevó a cabo una reunión con el Director Ejecutivo para abordar aspectos clave de la Comunicación Institucional. El propósito principal fue revisar la estrategia vigente, identificar oportunidades de mejora y planificar nuevas acciones orientadas a fortalecer la comunicación entre la institución y sus usuarios.

**5.- Actividad 1.5)** (Realizar visitas a las diferentes oficinas de RENAP con la finalidad de mantener una comunicación eficiente que provoque una mejora continua en las funciones del RENAP y en el servicio a los usuarios)

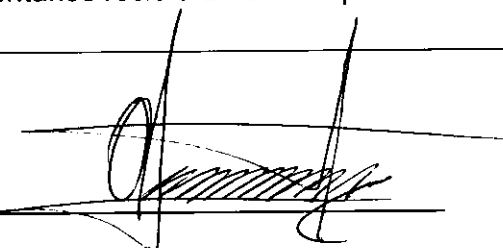
En octubre se realizó una visita a la Oficina del RENAP en el municipio de Masagua en el Departamento de Escuintla. Junto con el personal de la Oficina y la Registradora Civil de las Personas se revisaron los planes de mejora ya reportados y se discutieron algunos problemas que han surgido en las últimas semanas. Gracias a esta revisión fue posible identificar necesidades en el área operativa y administrativa, las cuales presento en el informe de dicha visita. El objetivo principal fue evaluar el trabajo actual para detectar oportunidades de mejora, con el fin de fortalecer las operaciones y brindar un mejor servicio a la población.



**6.- Actividad 1.6)** (Mantener una estrecha comunicación con la Dirección Ejecutiva del RENAP o a quien se designe, a efecto de acordar las acciones a desarrollar.)

Se informó al Director Ejecutivo sobre los requerimientos del Congreso de la República de Guatemala y sobre las recomendaciones derivadas de los documentos enviados a esta Dirección.

**7.- Actividad 1.7)** (Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en relación a sus conocimientos y experiencia.)

Se llevó a cabo un seguimiento constante de los comentarios realizados por los seguidores en las diferentes publicaciones institucionales en redes sociales. De igual forma, se comprobó que las opiniones fueran respetadas y que las inquietudes o comentarios recibieran una respuesta adecuada y en tiempo oportuno.

F   
**Oscar Felipe Jaramillo Melgar**

  
**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
 Vo. Bo.   
 Director Ejecutivo  
 Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
 Guatemala, Guatemala