

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	22/12/2025 06:21:44
<b>Emisor:</b>	26434024
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	OTTO RENE MORALES REQUENA
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 20000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	322C9D63-BAC1-425C-9D2D-9F68807ABCD1
<b>Serie:</b>	322C9D63
<b>Número del DTE:</b>	3133227612
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T06:21:4406:00322C9D63BAC1425C9D2D9F68807ABCD1
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 06:34:33
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/12/2025 06:34:50 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	26434024
NOMBRE	OTTO RENÉ, MORALES REQUENA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

**Contribuyendo por el país que todos queremos**

# Factura Pequeño Contribuyente

OTTO RENÉ , MORALES REQUENA

Nit Emisor: 26434024

OTTO RENE MORALES REQUENA

18 AVENIDA 37-00 CONDOMINIO VILLA SOL APARTAMENTO 513,  
zona 12, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

322C9D63-BAC1-425C-9D2D-9F68807ABCD1

Serie: 322C9D63 Número de DTE: 3133227612

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 22-dic-2025 06:21:44

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 06:21:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	: Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/12/2025 al 31/12/2025 según cumplimiento del contrato No. 007-2025	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	

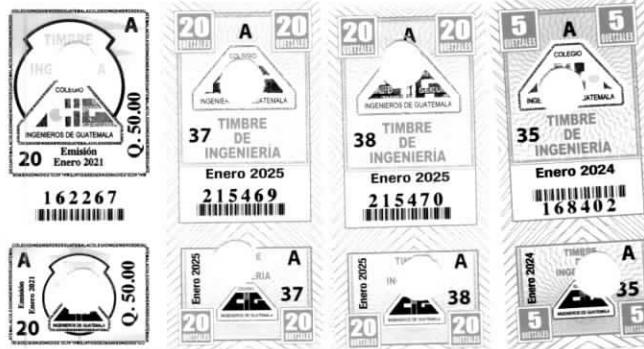
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



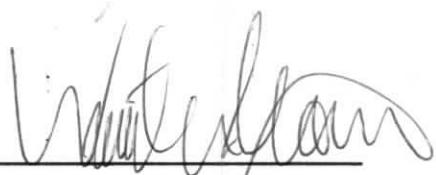
*Cancelado*



*Contribuyendo juntos por Guatemala*

**RAZON:**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/12/2025 al 31/12/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo. 

**Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda**  
**Miembro Suplente del Directorio**  
**Electo por el Congreso de la República**



5

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2025.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/12/2025</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/12/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Otto René Morales Requena</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>007-2025</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 06/01/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Directorio</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.- Actividad 1.1)** Asesorar a los Miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas, cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden Administrativo y Financiero que corresponden a ese órgano superior.

Se realizaron análisis administrativos y financieros de diferentes puntos y temas tratados en agendas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio realizadas durante el mes de diciembre de 2025.

**2.- Actividad 1.2)** Evaluar y analizar las diferentes propuestas de contratos y convenios de otras instituciones públicas, privadas, organizaciones no gubernamentales, nacionales o internacionales, para su correcto funcionamiento y el alcance de sus objetivos planteados a corto, mediano y largo plazo.

Se realizó el análisis y evaluación de documentación de respaldo y se emitió opinión verbal y escrita en temas de revisión, establecimiento y ampliación de convenios interinstitucionales con el Registro Nacional de las Personas -RENAP- conocidos en agendas del mes de diciembre de 2025.

**3.- Actividad 1.3)** Evaluar, sugerir o recomendar, emitiendo opinión en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio.

Se realizó el análisis y se emitió opinión verbal y escrita sobre diferentes temas de aprobación de adquisiciones durante el mes de diciembre de 2025.

Se emitió opinión verbal y escrita sobre informes de avances y estadísticos presentados en agendas de Directorio durante el mes de diciembre de 2025.

**4.- Actividad 1.5)** Apoyar en el análisis de propuestas de manuales de organización de puestos y salarios de la institución.

Se realizó análisis en los temas tratados en sesiones con respecto a cambios en procesos de manuales organizacionales tratados en agendas del mes de diciembre de 2025.

4

F



Ing. Otto René Morales Requena

Vo. Bo.



Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda  
Miembro Suplente del Directorio  
Electo por el Congreso de la República de Guatemala



## INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 007-2025.

<b>FECHA:</b>	<b>31/12/2025</b>
<b>Periodo del servicio:</b>	<b>Del 06/01/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Otto René Morales Requena</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>007-2025</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 06/01/2025 al 31/12/2025</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Directorio</b>

### PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

- Apoye en analizar, evaluar y dar recomendaciones sobre los temas descritos en las agendas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Directorio del Registro Nacional de las Personas.
- Asesore en el análisis y revisión de los puntos varios que se someten a consideración de los miembros del Directorio previa aprobación de la agenda de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Directorio.
- Asesore a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas en el análisis de los proyectos de convenios a suscribir con otras instituciones.
- Apoye en el análisis de propuestas de manuales de organización de puestos y salarios del del Registro Nacional de las Personas que se someten a aprobación del Directorio.
- Apoye a los miembros del Directorio en analizar expedientes relacionados a los procesos de adquisición de bienes y servicios en sus diversas modalidades que realiza el Registro Nacional de las Personas.
- Apoye en la revisión de actas producto de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Directorio.

f. \_\_\_\_\_  
**Ing. Otto René Morales Requena**

f. \_\_\_\_\_  
  
**Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda**  
 Miembro Suplente del Directorio  
 Electo por el Congreso de la República de  
 Guatemala

f. \_\_\_\_\_  
  
**M.A. Ingrid Oralía Montiel Barrios**  
 Director Administrativo  
 Dirección Administrativa  
 RENAP Guatemala, Guatemala

## PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 007-2025.

- Asesore en los distintos temas que se trataron en las 95 agendas de las sesiones ordinarias y extraordinarias que se desarrollaron en el periodo comprendido del 06/01/2025 al 31/12/2025.
- Apoye en presentar informes de análisis simplificados de los temas tratados en el 100% de agendas del Directorio del RENAP.
- Apoye en presentar propuestas de puntos a modificar según análisis, dictámenes, programas, proyectos, contratos, informes, cronogramas, propuestas de reformas, para la toma de decisiones del Directorio.
- Asesore a los miembros del Directorio al brindar opinión de forma verbal sobre los diversos informes emitidos por las distintas Direcciones del Registro Nacional de las Personas, los cuales fueron puestos a consideración de los miembros del Directorio.
- Asesore a los miembros del Directorio al presentar mi opinión y recomendación de forma verbal sobre las diversas solicitudes realizadas al Registro Nacional de las Personas por autoridades de distintas instituciones públicas y puestas en conocimiento del Directorio para la resolución de las mismas.
- Apoye en temas de control y seguimiento de resoluciones de las Sesiones del Directorio para aplicación en la Administración del Registro Nacional de las Personas.

f. \_\_\_\_\_  
**Ing. Otto René Morales Requena**

f. \_\_\_\_\_  
  
**Lic. Wilton Amilcar Monroy Maeda**  
**Miembro Suplente del Directorio**  
**Electo por el Congreso de la República de**  
**Guatemala**

f. \_\_\_\_\_  
  
**M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios**  
**Director Administrativo**  
**RENAP**  
**Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala**  
**M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios**  
**Director Administrativo.**

No. Correlativo: 2025-304

## SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Otto René Morales Requena  
CUI: 1856902461601  
NIT: 26434024  
Servicio Prestado: Servicios Profesionales  
Dependencia: Directorio

---

**A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.**

---

Emitido a la presente fecha: 02 de diciembre de 2025



**RENAP**  
Registro Nacional de las Personas  
Evelyn Susana Portillo Garcia  
Analista Financiero I  
Dirección de Presupuesto  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala